|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛКОМ АПАСТОВСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**422350, пгт. Апастово, улица Советская, д.2 | герб Апастово3 | **ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ****АПАС МУНИЦИПАЛЬ****РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**422350, штп. Апас, Советская урамы, 2 йорт |
| тел.: (84376) 2-13-52, факс: 2-19-27, e-mail: apast@tatar.ru, http://apastovo.tatarstan.ru |
|

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| № |  | от |  |

 |  | **КАРАР** |

**О внесении изменений в типовой административный регламент предоставления муниципальной услуги по
присвоению, изменению и аннулированию адресов (типовой)**

# В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан п о с т а н о в л я е т :

1.Внести в типовой административный регламент предоставления муниципальной услуги по
присвоению, изменению и аннулированию адресов (типовой), утвержденный постановлением Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан от 28 июля 2021 года № 244 следующие изменения:

пункт 2.5.3 изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Уведомление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) через МФЦ на бумажных носителях и в виде электронных документов, подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями пункта 2.5.4. Регламента;

2) через Единый портал, Республиканский портал в электронной форме;

3) в Исполком лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе;

4) посредством мобильного приложения «Госуслуги Республики Татарстан 2.0» в электронной форме в формате видеоконференцсвязи.»;

пункт 2.13.2 изложить в следующей редакции:

«2.13.2. При направлении заявления посредством мобильного приложения "Госуслуги Республики Татарстан 2.0" в электронной форме в формате видеоконференцсвязи и/или Единого, Республиканского портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого, Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.»;

дополнить пунктом 3.3.2.3 следующего содержания:

«3.3.2.3. Прием документов для предоставления муниципальной услуги посредством мобильного приложения «Госуслуги Республики Татарстан 2.0» в электронной форме в формате видеоконференцсвязи.

Заявитель для подачи заявления посредством мобильного приложения «Госуслуги Республики Татарстан 2.0»:

проходит авторизацию в специализированном программном обеспечении посредством Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА);

инициирует видеозвонок работнику МФЦ, ведущему прием заявлений через интерфейс программного обеспечения;

Работник МФЦ, ведущий прием заявлений:

идентифицирует личность заявителя

основываясь на сообщенных заявителем данных и выбранной услуге, заполняет электронную форму заявления, а также запрашивает документы указанные в пункте 2.5.1. Регламента;

передает заявление в виде файла заявителю на проверку и подписание (подтверждение);

после подтверждения направляет в Исполком заявление и пакет документов;

Идентификация личности осуществляется путем сравнения лица заявителя с фотографией в паспорте, а также верным ответом на контрольный вопрос. Идентификация личности считается успешным в случае верного ответа в момент опроса.

Электронная форма заявления соответствует структуре, установленной на портале государственных и муниципальных услуг.

По выбранному заявителем способу информирования системой в автоматизированном режиме заявителю направляется уведомление о приеме документов.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в день обращения заявителя.

Результатами выполнения административных процедур, установленных пунктом 3.3.2.3 являются: заявление и пакет документов направленные в Исполком.».

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя руководителя Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан по территориальному развитию.

**Руководитель Б.Н. Ахметзянов**